

REGULAMIN

przyrowadzania i odbioru dzieci z Niepublicznego Przedszkola „Mały Artysta” w Koninie

Podstawa prawna:

- Ustawa z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z póź. zm.),
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003r. Nr 6, poz. 69),
- Ustawa o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997 r. (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z póź. zm.),
- Konwencja Praw Dziecka,
- Statut Niepublicznego Przedszkola „Mały Artysta” w Koninie.

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Regulamin opracowano w celu zapewnienia bezpiecznych warunków przebywania dziecka w przedszkolu.
2. Regulamin reguluje zasady przyrowadzania i odbierania dzieci.
3. Ilekroć w regulaminie używa się określeń:
 - **przyrowadzanie dzieci do przedszkola** - rozumiemy przez to *doprowadzenie dziecka do sali i oddanie pod opiekę nauczyciela lub pracownika przedszkola;*
 - **odbieranie dziecka z przedszkola** – rozumiemy przez to *osobiste stawienie się rodzica / opiekuna prawnego lub osoby upoważnionej u nauczycielka i zakomunikowanie chęci odebrania dziecka z przedszkola;*
4. Do przestrzegania regulaminu zobowiązani są rodzice / prawni opiekunowie / nauczyciele, pozostali pracownicy przedszkola.

§ 2

Obowiązki, odpowiedzialność i upoważnienia osób zobowiązanych do przestrzegania regulaminu

1. Dziecko przyrowadzone do Przedszkola musi być bezwzględnie zdrowe.
2. W przypadku zaobserwowania przez wychowawców złego stanu zdrowia dziecka, rodzice / opiekunowie prawni są niezwłocznie powiadamiani telefonicznie.
3. Rodzic / opiekun prawny powiadomiony o złym stanie zdrowia dziecka zobowiązany jest odebrać dziecko w czasie nieprzekraczającym 45 minut.

4. Dziecko powinno być wyposażone w:
 - a. szczoteczkę i pastę do zębów,
 - b. ubiór odpowiedni do warunków atmosferycznych,
 - c. właściwe nakrycie głowy (w lecie kapelusz lub czapka z daszkiem),
 - d. przynajmniej dwa komplety odzieży na zmianę,
 - e. woreczek ze strojem na gimnastykę (koszulka, legginsy lub krótkie spodenki);
 - f. obuwie na zmianę (papcie).
5. Rodzic / opiekun prawny zobowiązany jest do przestrzegania długości zadeklarowanego czasu pobytu dziecka w Przedszkolu.
6. Rodzice / opiekunowie prawni odpowiadają za bezpieczeństwo dzieci do momentu przekazania pod opiekę nauczyciela oraz od chwili odebrania dziecka z grupy.
7. Rodzice / opiekunowie prawni rozbierają dziecko w szatni i odprowadzają do Sali.
8. Nauczyciele odpowiadają za bezpieczeństwo dzieci od momentu przyprowadzenia go do sali, do chwili odebrania przez rodzica / opiekuna prawnego lub osobę upoważnioną.
9. Rodzice / opiekunowie prawni upoważniają inne osoby do odbierania dzieci z przedszkola.
10. Rodzice / opiekunowie prawni są zobowiązani w/w przypadku do złożenia pisemnej woli „**upoważnienia**” (załącznik nr 1) przyjmując na siebie pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo dziecka w drodze do domu.
11. Pisemnym oświadczeniem woli dysponują wychowawca grupy.
12. Nauczyciel sprawdza zgodność danych osoby upoważnionej zapisanych w upoważnieniu z dowodem osobistym.
13. Pod żadnym pozorem nie wydaje się dziecka osobie, u której stwierdzono nietrzeźwość.
14. Rodzice i opiekunowie dzieci są zobowiązani do zamykania drzwi wejściowych dla bezpieczeństwa wszystkich dzieci.
15. W przypadku odbierania dzieci z ogrodu przedszkolnego rodzice po zgłoszeniu się do nauczyciela nie pozostają z dzieckiem w ogrodzie przedszkolnym.
16. Nie wydaje się dzieci osobom niepełnoletnim.
17. Rodzice przyprowadzają dzieci do przedszkola do godz. 10:00, ewentualne spóźnienia rodzice zgłaszają telefonicznie wychowawcy grupy.
18. Rodzice odbierają dzieci do godziny 17:00.
19. W wypadku, gdy dziecko nie zostanie odebrane do godziny 17:00, nauczyciel zobowiązany jest skontaktować się telefonicznie z rodzicami.
20. W przypadku, gdy pod wskazanymi numerami telefonów, nie można uzyskać informacji o miejscu pobytu rodziców, nauczyciel oczekuje z dzieckiem w placówce przedszkolnej. Po upływie godziny nauczyciel powiadamia najbliższy komisariat policji i dyrektora przedszkola.
21. Życzenie rodziców dotyczące nie odbierania dziecka przez jednego z rodziców musi być poświadczane przez pisemne oświadczenie osoby zgłaszającej ten fakt i musi posiadać podstawę prawną.
22. Przedszkole nie ponosi odpowiedzialności za życie, zdrowie i bezpieczeństwo dziecka pozostawionego przez rodziców przed wejściem do budynku.

23. Każdy pracownik przedszkola ma obowiązek zainteresować się dzieckiem pozostawionym przez rodziców bez opieki na terenie przedszkola, w szatni lub innym miejscu w budynku przedszkola.

§ 3

Postanowienia końcowe

1. Na pierwszym zebraniu organizacyjnym rodzice są informowani o zasadach przyrowadzania i odbioru dzieci.
2. Treść regulaminu zostaje udostępniona, rodzicom na stronie internetowej Przedszkola w celu szczegółowego zapoznania się z nią.
3. Rodzice, wychowawcy oraz dyrekcja Przedszkola zobowiązani są do przestrzegania Regulaminu.

§ 4

Regulamin wchodzi w życie z dniem jego podpisania.

Dyrektor Przedszkola
Jerzy Drygiel

załącznik nr 1 do:
Regulaminu przyprawdzania i odbioru dzieci z
Niepublicznego Przedszkola „Mały Artysta” w Koninie

.....
Nazwisko i imię dziecka

.....
nazwisko i imię matki /opiekunki dziecka

.....
nazwisko i imię ojca /opiekuna dziecka

OSOBY UPOWAŻNIONE DO ODBIORU DZIECKA Z PRZEDSZKOLA

(upoważnić można tylko osoby pełnoletnie)

Bierzemy na siebie pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo dziecka od momentu jego odbioru przez wskazane poniżej, upoważnione przez nas osoby.

nazwisko i imię osoby upoważnionej	stopień pokrewieństwa	seria i numer dowodu osobistego	telefon kontaktowy
1.			
2.			
3.			
4.			

Konin, dnia

.....
podpis rodziców / opiekunów prawnych

INFORMACJE DOTYCZĄCE DANYCH OSOBOWYCH Zgodnie z Zarządzeniem MEN Nr 5 z dnia 18.03.1993r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne placówki oświatowe dokumentacji przebiegu nauczania (Dz. Urz. MEN Nr 4/93 poz. 12) są zebrane w celu szybkiego o kontakcie w nagłych okolicznościach oraz poznania sytuacji rodzinnej dziecka. Są udostępnione tylko nauczycielom przedszkola, którzy są zobowiązani do zachowania tajemnicy służbowej.